

第170回理事会議事録

日 時 令和7年1月29日(水) 13:30～15:50
場 所 当法人会議室(議長:倉重 一男 会長、司会進行:渡辺 敏也 副会長)
理 事 数 15人(出席理事数13人)
監 事 数 2人(出席監事数 2人)
出 席 者 倉重 一男、渡辺 敏也、藤 甲子郎、末吉 桓寧、野形 修一、吉次 正利、川原 淳
山川 博文、江里口 寛、立川 雄一、待鳥 俊郎、西村 象吾、金子 誠 各理事
荒津 恵次、永石 昇将 両監事 事務局) 富崎 正樹、杉村 亮

I. 審議事項

1. 令和7年度各種表彰被表彰候補者推薦の件(野形)

- (1) 福岡県知事感謝状 被表彰者:山川 博文 氏(57歳)役員歴6年11ヶ月
(2) 会長表彰 被表彰者:武井 靖行 氏(62歳)役員歴4年
待鳥 俊郎 氏(62歳)役員歴4年

以上3名の推薦は承認されたが、別添資料に掲載されている表彰規程第5条1項(1)に基づく講師4名は、表彰規程の推薦基準が曖昧な点があるので、一旦、本日の理事では上程しないこととした。総務委員会で表彰規程の整理をした上で、上程し直すこととした。

承認。

【追加審議事項】

2. (公財)日本建築衛生管理教育センターへの事務受託業務打診について(末吉)

同センターが福岡地区で開催している講習会は以前、(一社)九州建築物環境センターが受付などの事務業務を請け負っていたが、現在は契約が解除になっている。当協会がその事務業務を請け負えば、お互いにメリットがあると思える。当協会でその業務を請け負う意向があれば、同センターとの交渉を進めていきたい。出席者から意見を伺い、同センターの事務受託業務について交渉を進めていくこととした。

承認。

II. 報告事項

1. 賛助会員退会の件(野形)

サラヤ株式会社 九州支店〔令和6年12月31日付にて退会〕

2. 第3四半期会計監査報告(荒津)

1月8日(水)に令和6年10月から12月までの会計監査を実施した結果、適正に処理されており問題等は何もなかった。

3. 労働福祉委員会報告（江里口）

開催日時 令和7年1月9日（木） 14:00～14:30

開催場所 県協会会議室

参加人数 17名

議 題 1. 安全パトロールについて

4. ビルクリーニング技能検定直前講習会実施報告（川原）

（1級）実 施 日 令和7年1月15日（水）～17日（金）

会 場 サワラピア（福岡県立ももち文化センター）

受講者数 8名〔内、1名欠席〕（昨年24名、内2名欠席）

（3級）未 実 施 （昨年は8名受講）

5. （公社）全国ビルメンテナンス協会理事会報告（倉重）

開催日時 令和7年1月22日（水） 14:00～15:30

開催場所 ホテルニューオータニ ザ・メイン アークード階 おり鶴「悠」の間

議 題 <審議事項>

1. 2024年度半期事業報告及び半期決算の件

2. 2025年度事業及び予算編成方針の件

3. 諸規則改正の件

4. 専門委員会の設置及び委員委嘱の件

5. 関係団体等への派遣の件

6. 後援、協賛名義使用承認の件

7. 新入会（2024年11～12月）承認の件

<報告事項>

1. 議員連盟朝食会の開催に基づく業界要望結果の件

2. 地方公共団体発注の公共調達における価格転嫁促進に関する「重点支援地方交付金」の活用について

3. 特定技能1号評価試験のCBT変更の件

4. 2024年度建築物清掃管理評価資格者講習の結果について

5. 刊行物販売価格の値上げについて

6. 告知とお願い

7. 今後の予定

8. 新年賀詞交歓会のご案内

6. （全協）電子通知による文書について（富崎）

最近時、全国協会から電子通知された文書の中で、重要な文書を資料として添付しているので、再確認しておいて頂きたい。その中でも今年4月から公益法人制度が改革になり、当協会は外部理事および外部監事を各1名以上置かなければならないので、今年5月の総会時には選出しなければならない。

7. 福岡県ビルメンテナンス政治連盟理事会報告（富崎）

令和7年1月15日（水）に政連の理事会が開催されており、会議の内容は資料に記載されているとおりである。主な議題としては総会および賀詞交歓会の打ち合わせについてなどであった。

8. 今後の会議スケジュールについて（倉重）

現時点での福岡県協会の予定はスケジュールどおりであり、2月の理事会は20日（木）に13時30分から県協会会議室で開催とする。

【追加報告事項】

9. ワンビルフクオカの見学会について（藤）

今年4月に開業するワンフクオカビルディングの見学をしたいと理事の方から申し出があったが、先日、西日本鉄道の開発担当部長と名刺交換する機会があり、見学をお願いしたところ快諾いただいた。3月頃に理事を中心とし10名程でメンテナンスの方法や無人化などを学ぶ見学会を企画することとした。

Ⅲ. 協議事項

1. 令和7年度事業計画(案)について（野形）

各委員会から提出された事業計画(案)は資料のとおりであり、各委員長から説明をしていただいた。

- ・総務委員会は令和6年度の事業計画に掲げていた「NEXT50活動を統制し、その活動の推進」を削除した。
- ・教育研修委員会は今年度もアビリンピック福岡の支援を計画に記載した。また、当委員会が主管する警備部会については、次年度には廃止するかどうかの結論を出したい。
- ・労働福祉委員会と調査広報委員会は令和6年度と同内容の計画とする。

2. 令和7年度予算(案)について（野形）

- ・令和6年度予算案は、各委員会及び部会から提出された予算申請を基に取り纏めた結果、現時点で約237万円の黒字予算となっている。
- ・各委員会及び部会の委員長並びに部会長は、今一度精査を行なっていただき、予算の都合で実施を見送っていた事業などあれば、申請するかなど検討していただきたい。

3. 定期清掃業務の契約金額見直しの申し出について（野形）

前回からの継続協議事項となっていたが、改めて出席者から意見を伺い協議した結果、月額約5千円のアップに応じ、今まで同様に毎月の定期清掃とする。なお、審議事項に改め承認された。

4. 「ビルメンテナンスこども絵画コンクール」企画発展にあたってのご意見募集について（吉次）

全国協会からこども絵画コンクールの企画発展に関するアンケート調査が届いた。全国協会は今後、絵画コンクールを地区主体の実施に変更することを検討している。当協会では17年前から自協会主体で実施しており今後も実施できるので、その旨の内容でアンケートに回答することとした。

5. サーバーの交換について（富崎）

現在、当協会のパソコンデータはファイルサーバー専用機(外付けHDD)で保存しているが、一般家電販売店で購入したものであり安全性の面が懸念される。また、データ保存容量が約68%となっている。導入を検討しているサーバーはクラウドからバックアップが取れて安全性が高く、ウイルス対策も兼ねている。次年度は複合機のリースが終わり、再リースによってリース料が安くなるので、サーバーをリースで導入できる余裕があると思われる。見積書のサーバーは容量が1TBであるので、不足するのではないかと意見を伺った。再度、容量を大きくした見積書を取り直し、継続協議事項とすることとした。

次回理事会は、2月20日（木）13時30分から当法人会議室にて開催予定。

以上で第170回理事会を終了したので、上記の議事の内容を明確にするため、本議事録を作成し、会長及び監事は以下に記名捺印をする。

令和7年1月29日

公益社団法人 福岡県ビルメンテナンス協会

会 長 倉 重 一 男

監 事 荒 津 恵 次

監 事 永 石 昇 将